

Preguntas y Respuestas Frecuentes sobre el Proceso de Acreditación

1. Cuáles son las ventajas y desventajas de la Acreditación?

La acreditación tiene valor para los programas en:

- El aumento de la credibilidad y la participación en los esfuerzos de salud pública
- Es una forma de autorregulación
- Compromiso visible al mejoramiento de la calidad del programa
- Capacidad de atraer a candidatos más calificados
- Más facilidad de intercambio de alumnos / titulados a través de programas / regiones
- El apoyo a un mayor reconocimiento formal por parte de las instituciones educativas y de acreditación
- La mejora de los vínculos con el país y las asociaciones y los organismos de salud pública regionales que también tienen vínculos con las instituciones educativas, responsables de políticas públicas, y docentes
- Aumento de la sostenibilidad del programa a través de una mejor demostración del valor añadido a los países.

No hay desventajas, solo hay que dedicar tiempo y personal en la preparación de la aplicación, las visitas de sitio, y las respuestas a los comentarios de los revisores. (Ver más sobre responsabilidades de los FETPs y Directores en la Presentación informativa).

2. En qué se diferencia este proceso al “score card”?

Este es un proceso diferente, pero los programas que han completado ya el score card pueden tener más facilidad en completar la auto evaluación de la preparación que se recomienda para la acreditación para el proceso de acreditación. (La autoevaluación le ayudará al Programa en decidir si están listos a solicitar su acreditación).

3. ¿Se requiere ver y aprobar el curso de orientación antes de aplicar?

No, pero se recomienda que los programas vean el curso de orientación del programa (o la presentación traducida en español que resume mucho de esta información de orientación), pero no existe una prueba requerida para pasar el curso para aplicar, solo se requiere la carta de intención para comenzar el proceso. El curso se encuentra en la página de TEPHINET aquí:

<http://cloud.scorm.com/sc/InvitationConfirmEmail?publicInvitationId=aa295403-2f42-4619-9e73-ca542d447a16>

4. ¿A quién puedo contactar con preguntas sobre el proceso, TEPHINET?

La Secretaría de TEPHINET coordina y facilita el proceso, pero no podemos influir en el proceso de todos modos, somos una parte neutral para dar explicaciones de los criterios y el proceso.

Puede ponerse en contacto con Renee o Connie con preguntas o aclaraciones que necesita acerca de los requisitos, la presentación y el proceso general. Se pueden hacer consultas telefónicas sobre estos puntos y antes de aplicar si es necesario.

5. ¿Qué pasa con los países que forman parte del programa regional, pero no son del país anfitrión para la región?

No todo el entrenamiento debe ser recibido en el país que está aplicando. El programa tiene estar integrado en el gobierno del país en el que se encuentra. Los Programas deben de completar la evaluación de disponibilidad para ver si cumplen con los estándares en el dominio 1, 2 y 3, que se centran en las operaciones estándares, la integración del programa, y supervisión adecuada de los residentes. Por ejemplo, puede ser el caso de que los instructores son de un país socio, pero debe garantizarse que existe la supervisión.

6. ¿Podemos presentar nuestra solicitud en español?

Los Programas a puede subir su información en Español si no es posible presentarla en Inglés. Un revisor bilingüe se contratará en este caso. Sin embargo, la información todavía tendrá que ser subida en el formulario en línea que se encuentra en inglés.

7. Si se completa la auto-evaluación y se pasan todos los dominios, significa que ya el Programa está Acreditado?

No, esto es solo el comienzo del ciclo del proceso: Si el Programa completa la auto evaluación, y pasan todos los estándares en cada dominio, y cumple con los requisitos de elegibilidad, pasan ya a aplicar. Hay dos puntos después en donde se puede encontrar que el Programa no está realmente listo; 1. Después de haber presentado la solicitud de acreditación, y 2. Después de la visita de sitio. En cualquier caso, el proceso se detendría, pero no significa necesariamente que no están acreditados. Los apéndices del manual de acreditación contiene la auto-evaluación y otros documentos importantes:

<https://www.dropbox.com/sh/nd5c2kc0xxexp6z/AADQThER4jVfwkoCBuc9KN6pa/M-ASTER%20-Appendices%20for%20Program%20manual-FINAL%20USED%20.docx?dl=0>

8. Una vez iniciado el proceso de autoevaluación y acreditación, ¿habría tiempo permitido durante este ciclo para proponer acciones correctivas antes de la decisión definitiva de la acreditación?

Sí, el programa responde a la revisión y comentarios de los revisores a la solicitud de acreditación en la prestación de un formulario en línea y respondiendo a las preguntas de los revisores. El programa también tiene la oportunidad de responder al informe de visita de sitio de los revisores. Esta información se le dará al GAB. De acuerdo a las respuestas, la acreditación se puede administrar como "Acreditación de las recomendaciones de acción inmediata". En este caso, se le dará el programa un período de tiempo por el GAB (cantidad de tiempo dependerá de las acciones correctivas necesarias) para hacer frente a las deficiencias identificadas por el GAB. Si todas las deficiencias son resueltas, el programa puede ser acreditado.

9. Por qué no he tenido respuesta a mi aplicación?

Los Programas recibirán una notificación de TEPHINET que un equipo de revisión se seleccionara, o se ha encontrado después de que se haya presentado la solicitud completa en línea. La solicitud debe estar completa para recibir esto.

10. ¿Se utilizara el trabajo que los alumnos han desarrollado durante su formación como parte del proceso de acreditación como una forma de medir la calidad de la enseñanza?

Algunos de los productos creados por los residentes serán revisados o solicitada por los revisores durante la visita de sitio. El tipo exacto de trabajo que solicitan puede depender de lo bien que un programa ha alcanzado una determinada norma.

11. ¿Habrá los colaboradores que hablan español / portugués para las visitas?

Si, por lo menos un revisor (a) será bilingüe.

12. ¿Es obligatoria la acreditación de los programas a ser miembros de TEPHINET ?

No, no es necesario. Para seguir siendo miembro de Programas TEPHINET debe completar su encuesta a los miembros cada dos años. La información contenida en estas encuestas se utilizan para el trabajo de mercado realizado por los programas, para proporcionar datos agregados a los donantes, y dar prioridad a la financiación de conferencias y reuniones relacionadas con los programas apoyados por TEPHINET.